

МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 20 января 2012 г. N 66

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
УЧЕТА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН
И ВЫДАЧИ ИМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЖИЛИЩНЫХ СЕРТИФИКАТОВ
В СООТВЕТСТВИИ С УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТ 24 ОКТЯБРЯ 2011 Г. N 1422**

Утвердить прилагаемый Порядок учета отдельных категорий граждан и выдачи им государственных жилищных сертификатов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 1422.

Министр обороны
Российской Федерации
А.СЕРДЮКОВ

Приложение
к приказу Министра обороны
Российской Федерации
от 20 января 2012 г. N 66

ПОРЯДОК
УЧЕТА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН
И ВЫДАЧИ ИМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЖИЛИЩНЫХ СЕРТИФИКАТОВ
В СООТВЕТСТВИИ С УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТ 24 ОКТЯБРЯ 2011 Г. N 1422

1. Порядок учета отдельных категорий граждан и выдачи им государственных жилищных сертификатов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 1422 (далее - Порядок) разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 1422 "О жилищном обеспечении отдельных категорий граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации 2011, N 44, ст. 6238) (далее - Указ) и Правилами предоставления в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 1422 отдельным категориям граждан Российской Федерации субсидий для приобретения жилых помещений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2011 г. N 994 "О реализации Указа Президента Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 1422 "О жилищном обеспечении отдельных категорий граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 50, ст. 7383) (далее - Правила).

2. Государственные жилищные сертификаты для приобретения жилого помещения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - сертификат) выдаются Министерством обороны Российской Федерации гражданам, определенным в пункте 1 Указа (далее - граждане).

3. Граждане подают в кадровые органы Северного флота заявление на получение сертификата по рекомендуемому образцу согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии документов, удостоверяющих личность граждан и совместно проживающих с ними членов их семей - граждан Российской Федерации (паспортов с данными о регистрации по месту жительства, свидетельств о рождении лиц, не имеющих паспортов);

2) копии свидетельств о заключении (расторжении) брака - при состоянии в браке (расторжении брака);

3) копии финансовых лицевых счетов и выписки из домовых книг с места жительства граждан и членов их семей за последние пять лет до подачи заявления;

4) сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих на правах собственности гражданину и членам его семьи <*>;

<*> Приложение N 2 к Инструкции о предоставлении военнослужащим - гражданам Российской Федерации, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, жилых помещений по договору социального найма, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. N 1280 "О предоставлении военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации жилых помещений по договору социального найма и служебных жилых помещений" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 октября 2010 г., регистрационный N 18841) в редакции приказа Министра обороны Российской Федерации от 15 апреля 2011 г. N 509 "О внесении изменений в приказ Министра обороны Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. N 1280" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 мая 2011 г., регистрационный N 20855).

5) обязательство о сдаче (передаче) занимаемого жилого помещения гражданином и членами его семьи, проживающими на основании договора социального найма в жилом помещении, находящемся в государственном или муниципальном жилищных фондах <*>;

<*> Приложение N 6 к Правилам выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 марта 2006 г. N 153 "О некоторых вопросах реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 13, ст. 1405; 2007, N 43, ст. 5208; 2008, N 15, ст. 1564; 2009, N 20, ст. 2472, N 52 (ч. I), ст.

6570; 2011, N 30 (ч. II), ст. 4634).

б) копии документов, подтверждающих право на дополнительную площадь жилого помещения.

Граждане вправе представлять другие документы, подтверждающие их право на получение сертификата.

4. Командующий Северным флотом организует формирование и представление по территориальному принципу в специализированную организацию (структурное подразделение специализированной организации) (далее - специализированная организация) Министерства обороны Российской Федерации списки граждан, проходивших службу в воинских частях Северного флота и изъявивших желание получить государственный жилищный сертификат для приобретения жилого помещения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с Указом, по рекомендуемому образцу согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - список) с приложением документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, а также копий послужных списков, справок об общей продолжительности военной службы, копий приказов об увольнении с военной службы и исключении из списков личного состава воинской части, справок о составе семьи граждан <*>, включенных в список.

<*> Пункт 5 статьи 2 Федерального закона N 76-ФЗ от 27 мая 1998 г. "О статусе военнослужащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 22, ст. 2331; 2000, N 1 (ч. II), ст. 12; N 26, ст. 2729; N 33, ст. 3348; 2001, N 31, ст. 3173; 2002, N 1 (ч. I), ст. 2; N 19, ст. 1794; N 21, ст. 1919; N 26, ст. 2521; N 48, ст. 4740; 2003, N 46 (ч. I), ст. 4437; 2004, N 18, ст. 1687; N 30, ст. 3089; N 35, ст. 3607; 2005, N 17, ст. 1483; 2006, N 1, ст. 1, 2; N 6, ст. 637; N 19, ст. 2062, 2067; N 29, ст. 3122; N 31 (ч. I), ст. 3452; N 43, ст. 4415; N 50, ст. 5281; 2007, N 1 (ч. I), ст. 41; N 2, ст. 360; N 10, ст. 1151; N 13, ст. 1463; N 26, ст. 3086, 3087; N 31, ст. 4011; N 45, ст. 5431; N 49, ст. 6072; N 50, ст. 6237; 2008, N 24, ст. 2799; N 29 (ч. I), ст. 3411; N 30 (ч. II), ст. 3616; N 44, ст. 4983; N 45, ст. 5149; N 49, ст. 5723; N 52 (ч. I), ст. 6235; 2009, N 7, ст. 769; N 11, ст. 1263; N 30, ст. 3739; N 52 (ч. I), ст. 6415; 2010, N 30, ст. 3990; N 50, ст. 6600; 2011, N 1, ст. 16, 30; N 17, ст. 2315; "Российская газета", 2011, N 284).

5. При поступлении документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка, специализированная организация в течение 15 рабочих дней:

осуществляет проверку представленных документов и формирует учетное дело гражданина, включенного в список;

формирует и направляет в Департамент жилищного обеспечения Министерства обороны Российской Федерации (далее - Департамент) запросы в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии о наличии собственности у граждан, включенных в список, и членов их семей на территории Российской Федерации.

После получения документа, в виде которого предоставляются сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии специализированная организация в течение 15 рабочих дней принимает решение о включении (невключении) гражданина в исходный список граждан, имеющих право и изъявивших желание получить государственный жилищный сертификат для приобретения жилого помещения за счет бюджетных ассигнований федерального

бюджета в соответствии с Указом (далее - исходный список), и направляет гражданину уведомление по рекомендуемому образцу согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Специализированная организация формирует исходный список по рекомендуемому образцу согласно приложению N 4 к настоящему Порядку, который утверждается командующим войсками Западного военного округа и направляется в Департамент, в том числе и в электронном виде.

6. Департамент после получения исходного списка:

определяет потребность в необходимом количестве бланков сертификатов, формирует и направляет в Министерство регионального развития Российской Федерации список граждан - получателей государственных жилищных сертификатов в соответствии с Указом <*> (далее - сводный список) и заявку на выпуск сертификатов;

<*> Приложение к Правилам.

оформляет сертификаты на имя граждан, включенных в сводный список, в 2-месячный срок с даты получения бланков сертификатов и направляет оформленные сертификаты в специализированную организацию для выдачи указанным гражданам;

включает сведения об оформленных сертификатах в реестр выданных Министерством обороны Российской Федерации сертификатов;

представляет в Министерство регионального развития Российской Федерации выписку из реестра выданных Министерством обороны Российской Федерации сертификатов, перечни незаполненных бланков сертификатов и акт на уничтожение испорченных бланков сертификатов по окончании 2-месячного срока с даты получения бланков сертификатов.

7. При получении оформленных сертификатов специализированная организация:

осуществляет их регистрацию в Книге учета выданных сертификатов <*> (далее - Книга);

<*> Приложение N 4 к Правилам выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 марта 2006 г. N 153 "О некоторых вопросах реализации подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 13, ст. 1405; 2007, N 43, ст. 5208; 2008, N 15, ст. 1564; 2009, N 20, ст. 2472, N 52 (ч. I), ст. 6570; 2011, N 30 (ч. II), ст. 4634).

в течение пяти рабочих дней доводит (под расписку или иным способом, свидетельствующим о факте и дате получения информации) до гражданина сведения о сроках, месте и времени выдачи сертификата;

осуществляет выдачу сертификатов гражданам.

В случае неявки граждан в двухнедельный срок со дня получения ими сведений о сроках, месте и времени выдачи сертификатов специализированная организация информирует об этом командующего войсками Северного флота в целях организации получения ими сертификатов.

8. Факт получения сертификата подтверждается подписью гражданина (уполномоченного им лица) в Книге.

Приложение N 1
к Порядку (п. 3)

Рекомендуемый образец

Командующему
Северным флотом

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)

паспорт _____, выданный _____
"__" _____ 20__ г., в число граждан, имеющих право на получение государственного жилищного сертификата для приобретения жилого помещения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 1422.

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации не имеем (имеем), государственный жилищный сертификат не получали, на учете в муниципальных образованиях в качестве нуждающихся в жилых помещениях не состоим.

Состав семьи:

супруга (супруг) _____,
паспорт _____, выданный _____

"__" _____ 20__ г., проживает по адресу _____

Дети:

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный
"__" _____ 20__ г.

проживает по адресу _____

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный
"__" _____ 20__ г.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1) _____,

2) _____,

3) _____

и т.д.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

(дата)

(Ф.И.О. совершеннолетнего
члена семьи)

(подпись совершеннолетнего
члена семьи)

(дата)

Приложение N 2 к Порядку (п. 4)

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ
Командующий Северным флотом

(воинское звание)

(подпись, инициал имени,
фамилия)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

СПИСОК

граждан, проходивших службу в воинских частях
Северного флота и изъявивших желание получить
государственный жилищный сертификат для приобретения
жилого помещения за счет бюджетных ассигнований
федерального бюджета, в соответствии с Указом
Президента Российской Федерации
от 24 октября 2011 г. N 1422 на ___ человек

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Численность и состав семьи	Серия и номер паспорта	Кем и когда выдан паспорт	Число, месяц, год рождения	Воинская часть	Выслуга лет	Дата увольнения	Статья увольнения	Избранное место жительства	Право на дополнительную площадь	Дата постановки на учет в жилых помещениях в в/ч
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Ответственный исполнитель _____

(подпись, инициал имени, фамилия)

Примечания: 1. В графы 2, 4 - 6 включаются сведения о гражданине, содержащиеся в паспорте гражданина Российской Федерации, при этом должно быть обеспечено строгое соответствие данных, указанных в паспорте, данным, внесенным в список.

2. При наличии у гражданина семьи, численный состав которой учитывается при расчете размера социальной выплаты, в графе 2 указываются фамилия, имя, отчество членов его семьи, в графе 3 - степень родства по отношению к получателю сертификата (супруг, супруга, мать, отец, сын, дочь и другие); в графах 4 - 5 - серия, номер, кем выдан и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, в графе 6 - дата рождения.

3. В графе 8 указывается общая продолжительность военной службы на дату увольнения.

4. В графе 11 указывается субъект Российской Федерации, на территории которого расположен населенный пункт, избранный для постоянного проживания.

5. В графе 13 указывается дата постановки на учет в воинской части нуждающимся в жилом

помещении в период прохождения воинской службы.

Приложение N 3
к Порядку (п. 5)

Рекомендуемый образец

УВЕДОМЛЕНИЕ

о включении (невключении) в список граждан на получение государственного жилищного сертификата для приобретения жилого помещения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 1422

(фамилия, имя, отчество)

включен (не включен) в список граждан на получение государственного жилищного сертификата для приобретения жилого помещения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 1422

Состав семьи: _____

Право на дополнительную площадь: _____

Избранное место жительства: _____

Причина отказа: _____

(должность руководителя уполномоченного органа)

(подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.

(дата)

Приложение N 4
к Порядку (п. 5)

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ
Командующий войсками
Западного военного округа

(воинское звание, подпись,

инициал имени, фамилия)
"___" _____ 20__ г.
М.П.

ИСХОДНЫЙ СПИСОК
граждан, имеющих право и изъявивших желание получить
государственный жилищный сертификат для приобретения
жилого помещения за счет бюджетных ассигнований
Федерального бюджета в соответствии с Указом
Президента Российской Федерации
от 24 октября 2011 г. N 1422 на ___ человек

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Численность и состав семьи	Серия и номер паспорта	Кем и когда выдан паспорт	Число, месяц, год рождения	Воинская часть	Выслуга лет	Избранное место жительства	Право на дополнительную площадь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель специализированной организации _____
(подпись, инициал имени, фамилия)

Примечания: 1. Каждый лист списка подписывается начальником отдела специализированной организации.

2. При наличии у гражданина семьи, численный состав которой учитывается при расчете размера социальной выплаты, в графе 2 указываются фамилия, имя, отчество членов его семьи, в графе 3 - степень родства по отношению к получателю сертификата (супруг, супруга, мать, отец, сын, дочь и другие), в графах 4 - 5 - серия, номер, кем выдан и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, в графе 6 - дата рождения.
